



Comune di Settimo Milanese
Provincia di Milano

OGGETTO : APERTURA SPORTELLI DECENTRATI DEL CITTADINO

Ufficio COMUNICAZIONE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N. 80 del 01/04/2009

L'anno DUEMILANOVE, addì PRIMO del mese di APRILE, alle ore 16.30, nella Residenza Comunale - P.zza degli Eroi 5, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano :

Cognome e Nome	Qualifica	Presenze
SACCHI Massimo	SINDACO	SI
FUSARI Pietro Fabio	VICE-SINDACO	SI
AIRAGHI Renzo	ASSESSORE	SI
BIANCHI Emilio	ASSESSORE	SI
CIPRESSI Maria Giovanna	ASSESSORE	SI
NARDI Vincenzina	ASSESSORE	SI
LUPACCINI Simona	ASSESSORE	SI
VICARIOTTO Laura	ASSESSORE	NO

Partecipa il **SEGRETARIO GENERALE** Sig. M. Guglielmini .

Riconosciuta valida l' adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **SACCHI Massimo** Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull' oggetto all'ordine del giorno.

IL PRESIDENTE
F.to Sacchi Massimo

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to M. Guglielmini

OGGETTO : APERTURA SPORTELLI DECENTRATI DEL CITTADINO**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamate le deliberazioni di G.C. n. 74 del 16/04/2003 e n. 190 del 17/09/2003 con le quali si definiva l'orario di apertura al pubblico, nonché la struttura ed il personale destinato allo Sportello polifunzionale del Cittadino attivo dal 20 ottobre 2003;

Visto le deliberazioni di G.C. n. 34 del 14/03/2007 e n. 169 del 16/07/2008 con le quali si prende atto della certificazione di Qualità dello Sportello del Cittadino, certificazione acquisita nel 2005 e riconfermata nel 2008 (certificato n. 9159.CDSM emesso dall'Ente Certificatore CSQ in data 05/06/2008 e valido sino all'08/06/2011) per le attività di progettazione ed erogazioni di servizi rilasciati dallo Sportello polifunzionale del Cittadino, servizio informazione e protocollazione atti, per i servizi demografici e per il front-office di tutti i servizi erogati dal Comune, nonché per la gestione dei disservizi;

Ravvisata la necessità di garantire una maggiore presenza di servizi anche nelle frazioni del territorio (esigenza rilevata a seguito di una recente indagine di customer satisfaction);

Dato atto che nel 2008, a cura del Dipartimento Comunicazione e Relazioni con il Pubblico, è stato predisposto e presentato all'Amministrazione Comunale lo studio di fattibilità finalizzato all'apertura sperimentale di due Sportelli decentrati del Cittadino (uno Area Cittadino ed uno Area Imprese) nella frazione di Vighignolo in Via Airaghi, 13/E e di uno Sportello decentrato del Cittadino (Area Cittadino) nella frazione di Villaggio Cavour, presso l'ufficio tecnico comunale;

Considerato quindi che:

- a) gli orari di apertura degli Sportelli decentrati del Cittadino saranno i seguenti:
 - a Vighignolo il martedì dalle 14.00 alle 18.00;
 - a Villaggio Cavour il giovedì dalle 14.00 alle 18.00;
- b) gli Sportelli decentrati saranno presidiati da personale interno dello Sportello del Cittadino ed in particolare:
 - a Vighignolo dalla Sig.ra Ernestina Villa (per lo Sportello Area Cittadino) e dal Sig. Simone Fiorentino (per lo Sportello Area Imprese)
 - a Villaggio Cavour dalla Sig.ra Caterina Pizzimenti (per lo Sportello Area Cittadino)
- c) il restante personale dello Sportello del Cittadino, potrà sostituire il personale sopra nominato in caso di assenza;
- d) si provvederà altresì a formare altro personale interno al Dipartimento Comunicazione e Relazioni con il Pubblico quale riserva necessaria in caso di assenza del personale dello Sportello del Cittadino;
- e) le attività svolte presso gli Sportelli decentrati saranno le stesse attualmente svolte presso lo Sportello del Cittadino di Settimo Milanese;
- f) sono terminati i lavori necessari per la sistemazione dei locali individuati e sono stati acquistati gli arredi e le forniture necessarie per lo svolgimento delle attività previste;

Ritenuto quindi di poter aprire i nuovi Sportelli decentrati del Cittadino a partire da martedì 7 aprile p.v. a Vighignolo in Via Airaghi 13/E e da giovedì 9 aprile p.v. a Villaggio Cavour presso l'ufficio tecnico comunale;

Accertata la propria competenza, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale, approvato con la deliberazione di C.C. n. 53 del 29/10/2001;

Visto il parere reso, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli, resi dai presenti nelle forme di Legge, accertati e proclamati dal Presidente,

DELIBERA

1. di prendere atto ed approvare quanto in premessa e precisamente che:
 - a) i nuovi Sportelli decentrati del Cittadino apriranno in via sperimentale il **07/04/2009** a Vighignolo, in Via Airaghi 13/E ed il **09/04/2009** a Villaggio Cavour, presso l'ufficio tecnico comunale effettuando il seguente orario di apertura:
 - a Vighignolo il martedì dalle 14.00 alle 18.00;
 - a Villaggio Cavour il giovedì dalle 14.00 alle 18.00;
 - b) gli Sportelli decentrati saranno presidiati da personale interno dello Sportello del Cittadino ed in particolare:
 - a Vighignolo dalla Sig.ra Ernestina Villa (per lo Sportello Area Cittadino) e dal Sig. Simone Fiorentino (per lo Sportello Area Imprese)
 - a Villaggio Cavour dalla Sig.ra Caterina Pizzimenti (per lo Sportello Area Cittadino)
 - c) il restante personale dello Sportello del Cittadino, potrà sostituire il personale sopra nominato in caso di assenza;
 - d) si provvederà altresì a formare altro personale interno al Dipartimento Comunicazione e Relazioni con il Pubblico quale riserva necessaria in caso di assenza del personale dello Sportello del Cittadino;
 - e) le attività svolte presso gli Sportelli decentrati saranno le stesse attualmente svolte presso lo Sportello del Cittadino di Settimo Milanese;
2. di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione palese, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

IL PRESIDENTE
f.to Sacchi Massimo

SEGRETARIO GENERALE
f.to M. Guglielmini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, all' albo pretorio del Comune il giorno _____ e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini

dalla Residenza Municipale, li _____

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini

Settimo Milanese, li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D. Lgs. 18/8/2000 n. 267)

Si dichiara che la seguente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D. Lgs 18/8/2000 n. 267 in data _____

F.to IL SEGRETARIO GENERALE