



Comune di Settimo Milanese
Provincia di Milano

OGGETTO : ISTITUZIONE SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Ufficio PERSONALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N. 63 del 30/03/2010

L'anno DUEMILADIECI, addì TRENTA del mese di MARZO, alle ore 14.00, nella Residenza Comunale - P.zza degli Eroi 5, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano :

Cognome e Nome	Qualifica	Presenze
SACCHI Massimo	SINDACO	SI
PROCOPIO Salvatore Lorenzo	VICE-SINDACO	SI
BIANCHI Emilio	ASSESSORE	SI
CIPRESSI Maria Giovanna	ASSESSORE	SI
FUSARI Pietro Fabio	ASSESSORE	SI
NARDI Vincenzina	ASSESSORE	SI
SANTAGOSTINO PRETINA Sara	ASSESSORE	SI

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Sig. M. Guglielmini .

Riconosciuta valida l' adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **SACCHI Massimo** Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull' oggetto all'ordine del giorno.

IL PRESIDENTE
F.to Sacchi Massimo

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to M. Guglielmini

OGGETTO : ISTITUZIONE SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**LA GIUNTA COMUNALE****Richiamati:**

- l'articolo 147, primo comma lettera b), del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni il quale dispone che "gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, individuano strumenti e metodologie adeguati a: verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati";
- il successivo articolo 196 che disciplina il carattere del controllo di gestione;
- l'art. 197 che disciplina le modalità di esercizio del controllo di gestione;
- l'art. 198 che disciplina la destinazione delle conclusioni del controllo di gestione agli organi dell'Amministrazione Comunale ed ai responsabili dei servizi, ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati;
- il successivo articolo 198-bis, introdotto dal D.L. n. 168/2004, convertito in L. 191/2004, che prevede che le conclusioni del suddetto controllo siano trasmesse alla sezione di controllo della Corte dei Conti al termine dell'esercizio finanziario.

Visto inoltre il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 ad oggetto " Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" che all'art. 3 stabilisce l'obbligo, per le amministrazioni pubbliche, di misurare e valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti;

Rilevato che l'art. 6 della disposizione legislativa sopra richiamata prevede che:

"1. Gli organi di indirizzo politico amministrativo, con il supporto dei dirigenti, verificano l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e propongono, ove necessario, interventi correttivi in corso di esercizio.

2. Ai fini di cui al comma 1, gli organi di indirizzo politico amministrativo si avvalgono delle risultanze dei sistemi di controllo di gestione presenti nell'amministrazione ";

Rilevato che questa Amministrazione Comunale ha recentemente avviato un'attenta analisi sulla struttura comunale e sui processi amministrativi, per ottemperare al meglio alle indicazioni normative che provengono dalle leggi di riforma degli enti locali e soprattutto per garantire un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

Considerato che l'attività di "Controllo di Gestione" ha lo scopo di attuare l'ottimizzazione del raggiungimento degli obiettivi, l'operatività della struttura comunale e l'organizzazione del lavoro, impedendo eventuali insuccessi finali che danneggerebbero complessivamente l'Ente;

Evidenziato, pertanto, che il Controllo di Gestione va considerato come un importante strumento di supporto ai funzionari responsabili incaricati delle Posizioni Organizzative e all'Amministrazione Comunale stessa;

Ritenuto:

- di procedere all'istituzione del servizio "Controllo di Gestione" e di porlo in staff alla Direzione Generale, assicurandone l'operatività con un Istruttore di categoria C;
- di reperire la professionalità necessaria, in primo luogo, attraverso la mobilità interna riservandosi, in caso di esito negativo, la possibilità di esperire altre procedure di reclutamento del personale;

Dato atto della regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento e del procedimento istruttorio connesso;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il parere reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Con voti favorevoli unanimi, resi dai presenti nelle forme di Legge, accertati e proclamati dal Presidente,

DELIBERA

- 1) di istituire, in staff alla Direzione Generale, il Servizio "Controllo di Gestione" le cui attività sono definite agli artt 196, 197, 198 e 198 bis del D.lgs. 267/2000;
- 2) di attivare le procedure di mobilità interna di un Istruttore di Cat. C, da attuare attraverso la raccolta di domande spontanee di dipendenti già in servizio presso il Comune di Settimo Milanese che saranno vagliate da una commissione costituita dal Direttore Generale, coadiuvato da esperti del settore;
- 3) di demandare al Coordinatore del dipartimento Affari Istituzionali e Legali ogni successivo adempimento connesso all'istituzione del Servizio "Controllo di Gestione";
- 4) di dare atto che, qualora le procedure di mobilità interna dovessero avere esito negativo, si valuterà l'opportunità di esperire altra procedura di reclutamento del personale, previa modifica della dotazione organica vigente e del piano triennale delle assunzioni 2010-2012;
- 5) di dichiarare, con unanime e separata votazione palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.L.gs. 18/08/2000 n. 267.

IL PRESIDENTE
f.to Sacchi Massimo

SEGRETARIO GENERALE
f.to M. Guglielmini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, all' albo pretorio del Comune il giorno _____ e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini

dalla Residenza Municipale, li _____

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini

Settimo Milanese, li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D. Lgs. 18/8/2000 n. 267)

Si dichiara che la seguente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D. Lgs 18/8/2000 n. 267 in data _____

F.to IL SEGRETARIO GENERALE