



# Comune di Settimo Milanese

Provincia di Milano

**OGGETTO APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE PER L'  
: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA  
COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2011 - 31/12/2015**

Ufficio FINANZIARIO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**Adunanza ordinaria di prima convocazione - seduta pubblica.**

**Copia**

**N. 34 del 26/07/2010**

L'anno **DUEMILADIECI**, addì **VENTISEI** del mese di **LUGLIO** alle ore **19.45**, nella **Residenza Comunale - P.zza degli Eroi 5**. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali. All'appello risultano :

N.	Cognome e Nome	P	A	N.	Cognome e Nome	P	A
1	SACCHI Massimo	SI		12	DELVECCHIO Ruggiero	SI	
2	CALONGHI Lina	SI		13	LAMASTRA Vincenzo	SI	
3	BAIO Massimo	SI		14	LUPACCINI Simona		SI
4	BIGHIANI Mario	SI		15	MACCAZZOLA Paolo		SI
5	BILLI Valerio	SI		16	PECORA Gianni	SI	
6	CAMPAGNOLO Ivo		SI	17	PETRUNI Marina	SI	
7	CARACAPPA Luigi		SI	18	PIOMBO Andrea	SI	
8	CONSONNI Giuseppe	SI		19	POLENGHI Gianmario	SI	
9	CORRIAS Mariagrazia	SI		20	RAGAZZONI Matteo	SI	
10	COSTANTINO Pierluigi	SI		21	SIANO Giovanni Aniello	SI	
11	DE BLASIO Giuseppe		SI				
PRESENTI: 16				ASSENTI: 5			

Assiste il **SEGRETARIO GENERALE M. Guglielmini** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **CALONGHI Lina** - Presidente del Consiglio - invita il Consesso a trattare l'argomento di cui in oggetto.

IL PRESIDENTE  
F.to Calonghi Lina

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to M. Guglielmini

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2011 - 31/12/2015**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

In continuazione di seduta – si passa all'esame dell'argomento all'ordine del giorno "APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2011 - 31/12/2015;

Su invito del Presidente, relaziona sull'argomento l'Assessore Procopio il quale illustra, in maniera analitica e circostanziata, la proposta all'esame del consesso;

Dopo di che,

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che il 31 dicembre 2010 scadrà il contratto di gestione del servizio di Tesoreria, affidato alla Banca Nazionale del Lavoro, non più prorogabile;

Richiamate le disposizioni contenute al Tit. V – “Tesoreria” del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ed in particolare l'art. 208 riguardante i soggetti abilitati a svolgere il servizio e l'art. 210 inerente le procedure di affidamento;

Richiamato l'art. 76 del vigente Regolamento comunale di contabilità che dispone, relativamente all'affidamento del servizio di tesoreria:  
“1. Il servizio di tesoreria è affidato mediante gara a licitazione privata secondo la legislazione vigente in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni.  
2. Qualora sia motivata la convenienza e il pubblico interesse, il servizio può essere affidato in regime di proroga al tesoriere in carica per una sola volta e per ugual periodo di tempo dell'originario affidamento.  
3. Le modalità di svolgimento del servizio di tesoreria ed i connessi rapporti obbligatori sono disciplinati da apposita convenzione, deliberata dal Consiglio Comunale.”;

Rilevato che il riferimento regolamentare alla gara a licitazione privata corrisponde all'attuale gara ad evidenza pubblica mediante procedura ristretta prevista dall'art. 55 del codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Rilevata la necessità di approntare gli opportuni atti occorrenti per un nuovo affidamento del servizio di tesoreria per la durata di anni cinque dal 01.01.2011 al 31.12.2015, rinnovabile per un uguale periodo, qualora ne ricorrano le condizioni di legge, ai sensi dell'art. 210, comma 1, del D.Lgs.267/2000;

Visto l'allegato schema di “CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA - PERIODO 01.01.2011 – 31/12/2015” composto da n. 30 articoli, nel quale sono

contenute tutte le prescrizioni di carattere giuridico, tecnico ed economico che regolano il servizio;

Dato atto che il contratto di tesoreria, mancando di uno specifico corrispettivo, si configura come contratto atipico sia rispetto alla definizione di contratto d'appalto ai sensi dell'art.1655 del codice civile, sia rispetto alla definizione dettata dalla stessa disciplina dei contratti pubblici con D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 che nello specifico, all'art.3, comma.6, definisce gli appalti pubblici di servizi come contratti a titolo oneroso;

Considerato che risulta appropriato il ricorso ad aggiudicazione sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 in relazione al fatto che il servizio di Tesoreria viene svolto a titolo gratuito con diritto al rimborso delle sole spese postali e telegrafiche, nonché degli oneri fiscali effettivamente sostenuti e che lo schema di convenzione proposto comporta spese a carico del Comune solo per servizi accessori e secondari;

Visto l'allegato II A del D. Lgs. 163/2006 che comprende, alla categoria 6 i "servizi bancari e finanziari";

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 53 del 29/10/2001;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, resi dei presenti per alzata di mano, accertati e proclamati dal Presidente,

## **DELIBERA**

1. di approvare, per le ragioni sopra esposte, ai sensi dell'art. 210 del D. Lgs. 267/2000, lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 1.1.2011-31.12.2015, composto da n. 30 articoli e che si allega al presente atto quale parte integrale e sostanziale;

2. di ricorrere, per la scelta del contraente, a gara ad evidenza pubblica mediante procedura ristretta e con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 55 ed 83 del D.Lgs. 163/2006;

3. di dare mandato al Coordinatore del Dipartimento Finanza e Bilancio per l'esecuzione del presente provvedimento e per la definizione ed approntamento degli ulteriori atti, criteri ed elementi necessari all'espletamento della gara e all'aggiudicazione del servizio in esame.

Successivamente,

rilevata l'opportunità di procedere nel più breve tempo possibile alla pubblicazione del bando in modo da pervenire all'aggiudicazione in tempi congrui per un'ordinata attivazione del servizio;

considerata l'urgenza e la necessità dell'immediata esecuzione, con voti favorevoli unanimi, resi dai presenti per alzata di mano, accertati e proclamati dal Presidente

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Calonghi Lina

F.to M. Guglielmini

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, all' albo pretorio del Comune il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini

---

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Settimo Milanese, li \_\_\_\_\_

SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
**(art. 134 D. Lgs. 18/8/2000 n. 267)**

Si dichiara che la seguente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D. Lgs 18/8/2000 n. 267 in data \_\_\_\_\_

F.to IL SEGRETARIO GENERALE