Richiesta carta d'identità o autentiche di firma a domicilio

Al Sindaco del Comune di Settimo Milanese
Piazza degli Eroi, 5 – 20019 Settimo Milanese
e-mail protocollo@comune.settimomilanese.mi.it
pec protocollo@postacert.comune.settimomilanese.mi.it

Il sottoscritto _____ (cognome – nome)
sesso: ☐M / ☐F Nato a _____ il _____
Appartenente all'Unione Europea, proveniente da _____ (Stato)
_____ (comune), con dimora abituale a Settimo Milanese in
Via/piazza_____ n°_____ tel/cell _____
C.F. | | | | | | | | | | | | | | | | |
e-mail _____
pec _____
documento d'identità _____n°
_____ rilasciato da
_____ il _____ in qualità
di familiare di _____

CHIEDE

l'uscita a domicilio di un Ufficiale d'Anagrafe per il rilascio della carta d'identità o per l'autentica di firma a favore di _____ _____
residente a Settimo Milanese in Via _____,
impossibilitato/a a recarsi di persona presso lo Sportello del Cittadino.

Settimo Milanese, _____ Il Richiedente _____
(firma per esteso e leggibile)

Si informa che i dati personali acquisiti vengono trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR) e del Codice in materia di protezione dei dati personali e sue successive modifiche e integrazioni (D.Lgs. 196/03 da ultimo aggiornato dal D.Lgs. 101/18) nonché dai provvedimenti emanati dall'Autorità Garante.
L'informativa estesa relativa al trattamento dati personali effettuato è disponibile presso la sede del Titolare ovvero nella sezione Privacy raggiungibile attraverso il link https://comune.settimomilanese.mi.it/privacy/

Comune di
Settimo Milanese

Data di uscita a domicilio _____
Firma per ricevuta _____

CERTIFICAZIONI & FORMAZIONE
GCERTI ITALY
ISO 9001:2015
Sistema di Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001:2015
N° GITI-319-QC
ACCREDIA L'ENTE DI ACCREDITAMENTO