



# Comune di Settimo Milanese

## **DETERMINAZIONE**

**N° 355 del 16-06-2021**

**Dipartimento DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA**

**Servizio PROMOZIONE SOCIALE**

**Oggetto: APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA DELL'AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI COMUNALI APPARTENENTI AI SERVIZI ABITATIVI PUBBLICI, AI SENSI DELL'ART.12 DEL R.R. 4/2017**

## **IL COORDINATORE**

Richiamata la Legge Regionale 8 luglio 2016 n.16 "Disciplina regionale dei servizi abitativi";

Richiamato il Regolamento Regionale 4 agosto 2017 n.4 "Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici";

Premesso che il Comune di Settimo Milanese dispone di un patrimonio residenziale comunale composto da 112 (centododici) alloggi, di cui centonove adibiti a Servizi Abitativi Pubblici e tre adibiti a Servizi Abitativi Sociali;

Considerato che, ai sensi dell'art.8 del R.R. 4/2017, il Comune di Rho, in qualità di ente capofila dell'Ambito territoriale del quale il Comune di Settimo Milanese fa parte, ha emanato un avviso pubblico (ID 2580/2021) per l'assegnazione delle unità abitative disponibili sul territorio rhodense destinate ai servizi abitativi pubblici, con decorrenza dal 15 febbraio 2021 al 9 aprile 2021;

Dato atto inoltre che, a causa della recrudescenza dell'epidemia da Covid-19 e delle misure di contenimento del contagio adottate a livello nazionale e regionale nei mesi di marzo e aprile, che hanno determinato la conseguente riduzione degli orari di apertura degli sportelli di assistenza all'utenza, il Comune di Rho ha prorogato il termine dell'avviso soprarichiamato alle ore 12.00 del 28 maggio 2021;

Ravvisato che il Comune di Settimo Milanese ha messo a bando per il suddetto avviso n.6 alloggi, codificandoli come disponibili anche all'interno dell'apposita piattaforma informatica regionale dedicata alla gestione dei servizi abitativi, istituita ai sensi dell'art.6 comma 4 della L.R. 16/2016;

Preso atto che, ai sensi dell'art.23 comma 3 della L.R. 16/2016 e dell'art.13 comma 3 del R.R. n.4/2017, in base anche a quanto stabilito nel Piano Annuale dell'Offerta Abitativa 2021 dell'ambito

rhodense, approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione del 22 dicembre 2020, il Comune di Settimo Milanese deve assegnare il 20% degli alloggi che si rendono disponibili nell'anno solare a nuclei familiari indigenti (aventi ISEE inferiore a €3.000,00) mentre la quota restante di alloggi deve essere assegnata a nuclei familiari non indigenti;

Preso atto che sono state presentate nella piattaforma informatica n.111 domande di assegnazione per gli alloggi comunali messi a bando e che a ciascuna domanda è stato assegnato un punteggio ISBAR (Indicatore Situazione del Bisogno Abitativo Regionale) in base alle informazioni dichiarate dai richiedenti rispetto alle proprie condizioni anagrafiche, familiari, sociali, economico-patrimoniali e abitative;

Specificato che l'attribuzione dei punteggi ISBAR da parte della piattaforma è avvenuta in modo automatico, a seguito delle informazioni dichiarate dagli utenti e in base ai parametri dell'algoritmo impostati secondo le disposizioni regolamentari vigenti e dettagliati nel testo dell'avviso pubblico;

Richiamato l'art.12 comma 5 del sopra indicato R.R. n.4/2017, il quale prevede che gli enti proprietari debbano approvare, con specifico provvedimento, le graduatorie provvisorie di rispettiva competenza delle domande pervenute, in ordine di ISBAR, entro cinque giorni dalla data di scadenza dell'avviso pubblico di assegnazione delle unità abitative afferenti ai servizi abitativi pubblici;

Dato atto che il Comune di Settimo Milanese ha pertanto approvato, con determinazione n.320 del 28/05/2021, la graduatoria provvisoria delle domande in ordine di ISBAR, a seguito dell'espletamento del suddetto avviso;

Rilevato che, nel rispetto delle modalità e dei termini previsti dall'art.12 comma 6 del R.R. n.4/2017, la graduatoria provvisoria è stata pubblicata in data 31/05/2021 sul sito istituzionale dell'Ente, all'albo pretorio comunale e nella piattaforma informatica regionale destinata alla gestione dei servizi abitativi ed è rimasta in pubblicazione per quindici giorni consecutivi;

Considerato che eventuali istanze di rettifica del punteggio ISBAR, ai sensi dell'art.12 comma 7 del R.R. 4/2017, potevano essere presentate dai soggetti richiedenti entro quindici giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria con la possibilità di essere accolte solo per *"il riconoscimento dell'invalidità civile che sia stata conseguita all'esito di un procedimento avviato prima della scadenza del termine di presentazione della domanda di assegnazione. L'Ente si pronuncia sulla rettifica del punteggio, entro quindici giorni dalla presentazione dell'istanza, con provvedimento espresso"*;

Constatato che, entro quindici giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, non è pervenuta, presso il protocollo comunale, alcuna richiesta di revisione del punteggio ai sensi dell'art.12 comma 7 del R.R. n.4/2017;

Si rende pertanto necessario, al fine di ottemperare alle disposizioni regolamentari in materia di assegnazione di alloggi appartenenti ai servizi abitativi pubblici, approvare e pubblicare la graduatoria definitiva delle domande pervenute, per successivamente procedere con le attività di assegnazione degli alloggi messi a bando;

Rilevato che, trattandosi di dati dai quali si potrebbero ricavare informazioni relative allo stato di disagio economico-sociale e di salute dei richiedenti, si ritiene necessario prevedere che la graduatoria definitiva in pubblicazione sia priva di dati identificativi, nel rispetto dei principi stabiliti dal GDPR n.679/2016 recante indicazioni rispetto al trattamento dei dati personali. Gli interessati potranno comunque prendere visione della propria posizione tramite il codice ID pratica associato alla loro richiesta e riportato sull'ultima pagina della domanda protocollata rilasciata dalla piattaforma informatica regionale;

Sottolineato che la distinzione tra nuclei indigenti e non indigenti (ovvero con ISEE inferiore o superiore a €3.000,00), è ricavabile nella graduatoria definitiva tramite la colonna denominata "Priorità nell'Assegnazione";

Valutato che le procedure di assegnazione a favore dei cittadini classificati nelle prime posizioni della graduatoria dovranno essere effettuate secondo le disposizioni del Regolamento Regionale Determinazione n. 355 / 2021

n.4/2017; in particolare, ai sensi dell'art. n.15 comma 1 del R.R. n.4/2017, le prime assegnazioni dovranno riguardare i nuclei familiari in condizioni di indigenza, nel rispetto del limite di riserva stabilito dall'art. n.13, comma 3 del medesimo Regolamento e, successivamente, gli altri nuclei non indigenti, secondo l'ordine di graduatoria;

Dato che le assegnazioni riguardanti i nuclei familiari in condizioni di indigenza devono essere disposte nella misura del 20 per cento delle unità abitative disponibili nell'anno solare, ai sensi dell'art. n.23, comma 3 della L.R. n.16/2016 e dell'art. n.13, comma 3 del R.R. 4/2017, si precisa che, a seguito di operazione di arrotondamento all'unità superiore, gli alloggi comunali disponibili saranno assegnati secondo le seguenti quote di destinazione:

- N.2 a nuclei familiari in condizioni di indigenza (con ISEE inferiore a €3.000,00);
- N.4 a nuclei familiari non indigenti (con ISEE compreso tra €3.000,01 e €16.000,00);

Specificato inoltre che le assegnazioni saranno disposte anche in considerazione delle superfici utili residenziali degli alloggi disponibili, in relazione alle caratteristiche dei nuclei in graduatoria, secondo i parametri stabiliti nell'art. n.9, comma 2 del R.R. n.4/2017;

Puntualizzato che i provvedimenti di assegnazione delle unità abitative saranno precedute da attività di controllo, da parte degli uffici del Servizio Promozione Sociale, sulla sussistenza dei requisiti di accesso e delle condizioni familiari, economiche e abitative dichiarate dagli utenti nella propria domanda;

Ai sensi dell'art. n.15, comma 3 del R.R. n.4/2017, eventuali controlli aventi esito negativo sulle dichiarazioni rese dagli utenti comporteranno, a seconda delle difformità rilevate, la cancellazione degli utenti dall'elenco dei richiedenti o la variazione dei punteggi assegnati, con conseguente riposizionamento in graduatoria;

Richiamato l'art. n.6 bis della legge 7 agosto 1990 n.241, introdotto dall'art. n.1, comma 41, legge 6 novembre 2012 n.190, secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto d'interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Richiamati i seguenti provvedimenti amministrativi:

- la Delibera di Consiglio Comunale n.2 del 29 gennaio 2021, avente per oggetto "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021 - 2023 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023";
- la Delibera della Giunta Comunale n.15 del 29 gennaio 2021 avente per oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE FINANZIARIO 2021 - 2023";
- la Determinazione n.13 del 13 gennaio 2020, con cui sono stati individuati i responsabili del procedimento e le relative deleghe per il Dipartimento Servizi alla Persona;

Attestata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi degli artt.107 e 109 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, dell'articolo n.35 dello Statuto Comunale e in ragione del Decreto del Sindaco n.19 del 18 dicembre 2019;

Attestata inoltre la regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento e del procedimento istruttorio connesso, in relazione alla Missione 12 Programma 6 "Interventi per il diritto alla casa" del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023 e Missione 12 - Programma 6 "Interventi per il diritto alla casa" – Nota di Aggiornamento e del Bilancio di previsione 2021-2023";

Ravvisato che per il presente provvedimento non è necessario richiedere il visto contabile, in quanto non produce riflessi sul bilancio dell'ente;

#### **DETERMINA**

1 – Di approvare, per le motivazioni evidenziate in premessa e qui integralmente richiamate, la

graduatoria definitiva comunale delle domande pervenute a seguito dell'emanazione dell'avviso ID n.2580/2021, in ordine di ISBAR (Indicatore Situazione del Bisogno Abitativo Regionale), per l'assegnazione di unità abitative appartenenti ai servizi abitativi pubblici, allegata al presente provvedimento e del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

2 – Di pubblicare la graduatoria definitiva all'albo pretorio comunale, sul sito istituzionale dell'Ente e nell'apposita piattaforma informatica regionale istituita da Regione Lombardia per la gestione dei servizi abitativi;

3 – Di specificare che la graduatoria definitiva sarà pubblicata omettendo i dati identificativi dei richiedenti, nel rispetto delle disposizioni normative inerenti al diritto alla riservatezza e come previsto dalle linee guida dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali; gli interessati potranno comunque prendere visione della propria posizione tramite il codice ID pratica associato alla loro richiesta e riportato sull'ultima pagina della domanda protocollata, rilasciata dalla piattaforma informatica regionale;

4 – Di dare mandato agli uffici del Servizio Promozione Sociale di avviare le procedure di assegnazione ai nuclei classificati nelle prime posizioni della graduatoria definitiva, nel rispetto delle priorità e delle quote di riserva tra nuclei indigenti e non indigenti, ai sensi dell'art. n.13, comma 3 e dell'art. n.15, comma 1 del R.R. n.4/2017;

5 –Di dare atto che, ai sensi degli artt. nn.4, 5 e 6 della Legge n. 241/90, la responsabile del procedimento è l'Istruttore Direttivo Amministrativo Fabrizia Tesini, Responsabile del Servizio Promozione Sociale;

6- Di rendere noto che, avverso il presente provvedimento, può essere presentato ricorso amministrativo in opposizione al Comune di Settimo Milanese, ovvero presentando ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, sezione di Milano, via Filippo Corridoni, 39, 20122 – Milano, entro i termini di legge (<https://www.giustizia-amministrativa.it/web/guest/tribunale-amministrativo-regionale-per-la-lombardia-milano>).

**Sottoscritta dal Coordinatore  
con firma digitale  
MICHELANGELO RIVA**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82.