

# MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **POLLI MARCO GIANFRANCO**  
Indirizzo **VIA G. VERDI 4 – 20019 SETTIMO MILANESE - MILANO**  
Telefono **338 7750784**  
Fax  
E-mail **marco.polli@inwind.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **20 GIUGNO 1964**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 2008 ad oggi**
- Nome dell'azienda e città **Musical Sound Systems**
- Tipo di società/ settore di attività **SAS settore commercio strumenti musicali (pianoforti – organi)**
- Posizione lavorativa **Titolare**
- Principali mansioni e responsabilità **Sviluppo e marketing marchi Wertheim Pianos e Galimberti Luxury Pianos  
Dal 1982 ad oggi  
Musicista – libero professionista  
Pianista-Organista-Compositore  
Concertista  
1994/2004 manager Roland Japan  
2004/2008 Importatore AllenOrgan/Johannus Orgelbow**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) **1982**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Studi Musicali Conservatorio G. verdi di Milano – Centro di cultura Musicale di Milano.  
Pianoforte-organo**
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio **1986**
- Qualifica o certificato conseguita **Maturità Ragioneria Istituto Carlo Cattaneo**
- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

PIU CHE BUONO

PIU CHE BUONO

PIU CHE BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*

DATA LI ATTIVITÀ ARTISTICA E COMMERCIALE, PENSO CHE LA CAPACITÀ DI RELAZIONE SIA PIUTTOSTO BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.*

COME SOPRA

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.*

RELATIVAMENTE AD ORGANI A CANNE, PIANOFORTI ED AL COMMERCIO DI STRUMENTI MUSICALI, SICURAMENTE DI ALTO LIVELLO

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*(se inerenti alla professione ricercata)  
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

CONCERTISTA INTERNAZIONALE DA OLTRE 30 ANNI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente o indicazioni aggiuntive utili a supporto della propria candidatura quali referenze passioni che si vogliono comunicare ]