

Richiesta di contrassegno di circolazione e sosta persone con disabilità

Art. 381 del "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo Codice della Strada" D.P.R. 495/1992

Al Sindaco del Comune di Settimo Milanese

Piazza degli Eroi, 5 - 20019 Settimo Milanese

pec: protocollo@postacert.comune.settimomilanese.mi.it

Il sottoscritto _____ (cognome-nome)

C.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nato/a il _____ a _____

Residente in _____ Via/piazza _____ n° _____

Tel/cell _____ e-mail _____

pec _____

In qualità di:

persona con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta

persona priva della vista

CHIEDE

il rilascio il rinnovo (allegare vecchio contrassegno)

dello speciale contrassegno previsto dal D.P.R. 16/12/1992 n. 495 – art. 381 per la circolazione e la sosta dei veicoli, a favore di:

sé medesimo

Oppure in qualità di:

Esercente la patria potestà del minore

Tutore (produrre documenti comprovanti la tutela)

Altro (allegare delega con fotocopia C.I. del delegante)



Comune di
Settimo Milanese

per nome e per conto di _____

nato/a il _____ a _____

C.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Residente in Settimo Milanese Via/piazza _____ n° _____

Tel _____ cell _____ e-mail _____



Sistema di Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001:2015
N° GITI-319-QC



A tal fine, consapevole della responsabilità derivante dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e delle conseguenti sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara la sussistenza degli elementi oggettivi, previsti dall'art. 381 del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992, n. 495, che giustificano la presente richiesta e **allega la documentazione sotto indicata di cui, con la presente, dichiara che i dati e le attestazioni in essi riportati non hanno subito variazioni alla data di oggi.**

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che sul contrassegno per persone con disabilità, nello spazio apposito, deve essere riportata la firma olografa del titolare.

Pass per persone con disabilità con validità 5 anni:

Per il rilascio: (barrare quale documento viene allegato)

- certificato di DEAMBULAZIONE SENSIBILMENTE RIDOTTA PERMANENTE (per prendere appuntamento per il rilascio chiamare ATS al numero 02994308130 nelle fasce orarie comprese tra le 10:00/12:00 e le 14:00/16:00)
- verbale, criptato nella patologia, attestante lo status di invalido civile esclusivamente con codici 05 – 06 – 08 – 09 (consultare i codici ASL riportati nell'ultima pagina)
- certificazione ai sensi della L. 104/92 (ASL) criptata nella patologia, se è indicato che la persona ha “capacità deambulatorie/motorie sensibilmente ridotte” e che la persona è “non rivedibile”
- certificazione ai sensi della L. 102/09 (INPS), se la Commissione medica riconosce lo status di invalido civile ai sensi di una delle seguenti Leggi: **L.18/1980** oppure **L.508/1988** oppure **L. 382/1970** e che la persona è “non rivedibile”

Per il rinnovo:

- certificato del medico curante attestante il persistere delle condizioni che hanno dato luogo al rilascio del contrassegno invalidi (ai sensi dell'art. 381 regolamento di esecuzione, C.d.S. D.P.R. n. 495 del 16/12/1992).
- In alternativa può essere presentata una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante che il verbale d'invalidità non è stato revocato o rivisto successivamente al primo rilascio.

Pass per persone con disabilità con validità inferiore a 5 anni: (barrare quale documento viene allegato)

Per il rilascio:

- certificato di DEAMBULAZIONE SENSIBILMENTE RIDOTTA TEMPORANEA (per prendere appuntamento per il rilascio chiamare ATS al numero 02994308130 nelle fasce orarie comprese tra le 10:00/12:00 e le 14:00/16:00)
- certificazione ai sensi della L. 104/92 (ASL) criptati nella patologia, se è indicato che la persona ha “capacità de ambulatorie/motorie sensibilmente ridotte” e che la persona è “rivedibile”
- certificazione ai sensi della L. 102/09 (INPS), se la Commissione medica riconosce lo status di invalido civile riportando la medesima descrizione prevista nei codici ASL indicati nell'ultima pagina (senza codice numerico) e che la persona è “rivedibile”

Per il rinnovo:

- nuova visita medico-legale
- esibizione di rinnovo di certificazione ex L. 104/92 o 102/09 come da primo rilascio



Comune di
Settimo Milanese



Sistema di Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001:2015
N° GITI-319-QC

Duplicato per smarrimento/furto

- copia della denuncia di furto rilasciata dall'autorità di Pubblica Sicurezza
- dichiarazione di smarrimento utilizzando il modulo "Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà"

Si allega inoltre n. 1 fotografia a colori formato tessera dell'interessato (necessaria sia per pass con validità 5 anni che con validità inferiore e sia in caso di richiesta duplicato).

Il richiedente è consapevole che in caso di decesso dell'intestatario o qualora l'utilizzo del contrassegno non fosse più necessario, lo stesso dovrà essere restituito allo Sportello del Cittadino (anche a mezzo posta).

Settimo Milanese, _____

Il Richiedente _____
(firma per esteso e leggibile)

Si informa che i dati personali acquisiti vengono trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR) e del Codice in materia di protezione dei dati personali e sue successive modifiche e integrazioni (D.Lgs. 196/03 da ultimo aggiornato dal D.Lgs. 101/18) nonché dai provvedimenti emanati dall'Autorità Garante.

L'informativa estesa relativa al trattamento dati personali effettuato è disponibile presso la sede del Titolare ovvero nella sezione Privacy raggiungibile attraverso il link <https://comune.settimomilanese.mi.it/privacy/>



Comune di
Settimo Milanese



Sistema di Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001:2015
N° GITI-319-QC



Informazioni sull'utilizzo del contrassegno per persone con disabilità

Il contrassegno è strettamente personale, non è vincolato a un veicolo specifico e ha valore su tutto il territorio nazionale e nei Paesi membri dell'Unione Europea; deve essere esposto in originale e in modo visibile sul parabrezza anteriore del veicolo e autorizza a:

- sostare negli spazi destinati alla sosta dei veicoli al servizio dei disabili, a condizione che gli spazi stessi non siano contraddistinti dal numero di uno specifico contrassegno (caso non presente sul territorio comunale ma possibile in quelli limitrofi);
- sostare negli spazi riservati nei giorni di pulizia delle strade;
- percorrere le corsie riservate ai mezzi pubblici di trasporto;
- percorrere le zone a traffico limitato solo se in esse è consentito l'accesso ad almeno una categoria di veicoli.

Il contrassegno non può essere ceduto a terzi né può essere riprodotto in fotocopia. La persona con disabilità intestataria del Pass deve essere a bordo del veicolo durante la circolazione, in qualità di conducente o di passeggero.

Sul contrassegno deve essere riportata, nello spazio apposito, la firma olografa del titolare.

Si rammenta che l'uso improprio del contrassegno, fatte salve eventuali implicazioni di natura penale, comporta il ritiro del documento originale.

In caso di furto, per ottenerne il duplicato, occorre presentare copia della denuncia di furto rilasciata dall'autorità di Pubblica Sicurezza, sulla quale siano espressamente indicati il numero e la data di scadenza del contrassegno, dati che possono eventualmente essere richiesti allo Sportello del Cittadino.

In caso di smarrimento, per ottenere il duplicato, occorre presentare una dichiarazione di smarrimento utilizzando il modulo "Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà".

In caso di decesso dell'intestatario o qualora l'utilizzo del contrassegno non fosse più necessario, lo stesso dovrà essere restituito allo Sportello del Cittadino (anche a mezzo posta).



Comune di
Settimo Milanese

In caso di trasferimento, è necessario restituire allo Sportello del Cittadino il contrassegno rilasciato dal Comune di Settimo Milanese e fare richiesta di un contrassegno al nuovo Comune di residenza.

Qualora la persona con disabilità sia incapace di intendere e volere il contrassegno potrà essere ritirato solo da tutore in possesso della nomina del Tribunale (da produrre in fotocopia) o da un delegato di questi (munito di delega, carta d'identità del delegante e del delegato e fotocopia della nomina del Tribunale).

Se il richiedente è minorenne la richiesta deve essere sottoscritta dall'esercente la patria potestà sul minore.

Se la persona è impossibilitata alla firma la richiesta deve essere firmata da un familiare.



Codici Asl

05: Invalido con totale e permanente invalidità lavorativa 100% e con impossibilità di deambulare senza l'aiuto permanente di un accompagnatore (L. 18/80 e 508/88)

05: Invalido ultrasessantacinquenne con impossibilità di deambulare senza l'aiuto permanente di un accompagnatore (L. 18/80 e 508/88)

06: Invalido con totale e permanente inabilità lavorativa 100% e con necessità di assistenza continua, non essendo in grado di compiere gli atti quotidiani della vita (L. 18/80 e 508/88)

06: Invalido ultrasessantacinquenne con necessità di assistenza continua, non essendo in grado di compiere gli atti quotidiani della vita (L. 18/80 e 508/88)

06: Invalido totale + assistenza continua (L. 18/80)

06: minore invalido + assistenza continua (L. 18/80)

08: cieco con residuo visivo non superiore ad un ventesimo in entrambi gli occhi con eventuale correzione (L. 382/70 e 508/88)

09: cieco assoluto (L. 382/70 e 508/88)

CODICE CUDE:

Il Comune che rilascia il Cude:

- inserisce i dati sulla piattaforma dietro richiesta di adesione del titolare del contrassegno;
- consegna al titolare del contrassegno il Codice Univoco per accedere alla piattaforma;
- gestisce il rinnovo, la sospensione e la revoca sulla piattaforma.

*Il Comune, dopo aver inserito i dati nella piattaforma, consegna al richiedente un **Codice Univoco** alfanumerico che l'utente può utilizzare per accedere alla piattaforma dal portale dell'automobilista e dall'app iPatente.*



Comune di
Settimo Milanese

Il titolare del contrassegno riceve, dal Comune (o ente da esso delegato) che ha emesso il contrassegno, il Codice Univoco utilizzabile per accedere alla piattaforma e gestire le targhe. Il titolare è responsabile della conservazione e utilizzo del Codice Univoco.



Sistema di Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001:2015
N° GMI-319-QC

