

Dichiarazione affidamento ceneri

Ai sensi della Legge Regionale 33/2009, della Legge 130/2001 e del Regolamento Regionale 6/2004 come modificato dal Regolamento Regionale 1/2007

Al Sindaco del Comune di Settimo Milanese
Piazza degli Eroi, 5 – 20019 Settimo Milanese
pec protocollo@postacert.comune.settimomilanese.mi.it

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome-nome)

nato/a a _____ il _____

C.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

residente in _____ (comune) _____ (c.a.p.)

Via/piazza _____ n° _____

Tel./cell. _____ e-mail/pec _____

in qualità di _____ (grado di parentela)

DICHIARA che conserverà le ceneri

del/la defunto/a _____ (cognome-nome)

nato/a a _____ prov. _____ il _____

deceduto/a _____ prov. _____ il _____

C.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

presso la propria abitazione, luogo di residenza legale, sita in _____

in Via/piazza _____ n. _____ sotto la propria diligente

custodia, garantendone la non profanazione.

DICHIARA inoltre:

- di essere consapevole che costituisce reato la dispersione delle ceneri non autorizzata dall'Ufficiale di Stato Civile del Comune ove è avvenuto il decesso o effettuata con modalità diverse rispetto a quanto indicato dal defunto nonché l'abbandono dell'urna;
- di conservare l'urna in luogo confinato e stabile, protetta da possibili asportazioni, aperture o rotture accidentali;
- di essere stato informato che, nel caso intenda recedere dall'affidamento delle ceneri, è tenuto a conferirle al cinerario comune o provvedere alla loro tumulazione in cimitero;
- di accettare eventuali controlli richiesti da parte dell'Amministrazione Comunale circa l'effettiva collocazione delle ceneri nel luogo dichiarato.

Settimo Milanese, _____ Il/la Dichiarante _____

(firma per esteso e leggibile)

Note per la compilazione- Il documento deve essere presentato in triplice copia: una è conservata dal Comune ove è avvenuto il decesso, una è conservata dal responsabile del crematorio o del cimitero (per le urne precedentemente tumulate), una da chi prende in consegna l'urna. - Allegare fotocopia di un documento di identità, ai sensi dell'art. 38, c. 3 del DPR 445/2000.

Si informa che i dati personali acquisiti vengono trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR) e del Codice in materia di protezione dei dati personali e sue successive modifiche e integrazioni (D.Lgs. 196/03 da ultimo aggiornato dal D.Lgs. 101/18) nonché dai provvedimenti emanati dall'Autorità Garante.

L'informativa estesa relativa al trattamento dati personali effettuato è disponibile presso la sede del Titolare ovvero nella sezione Privacy raggiungibile attraverso il link <https://comune.settimomilanese.mi.it/privacy/>

P17 – revisione n. _____ del _____ – 6-SD-66



Comune di
Settimo Milanese



Sistema di Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001:2015
N° GITI-319-QC

Da compilarsi preventivamente alla consegna a cura del Comune ove è avvenuto il decesso

L'urna contenente le ceneri del defunto sopra indicato proviene da:

- cremazione eseguita nel crematorio di _____ in data _____
- dal Cimitero _____ in _____
- da luogo precedentemente autorizzato
- dall'estero

Per l'affidamento dell'urna a familiare è stata verificata la presenza di espressa volontà del defunto o del coniuge o, in difetto di questi, di convivente o parente più prossimo, individuato secondo gli articoli 74, 75, 76 e 77 del codice civile o, nel caso di concorso di più parenti nello stesso grado, dalla maggioranza di essi, secondo documentazione, in originale o copia autenticata, allegata.

Timbro e firma dell'Ufficiale dello Stato Civile

Il/La sottoscritto/a _____
dichiara di aver ricevuto l'urna funeraria suddetta oggi _____
dalle mani di:

- responsabile/incaricato del forno crematorio
- responsabile/incaricato del cimitero di _____ in _____

per:

- conservarla presso la propria abitazione
- consegnarla al Sig./a _____, conformemente
alla volontà del defunto/a, perché la conservi presso la propria abitazione sita in
_____ Via
_____ n. _____ (nel caso l'affidatario sia
impedito al ritiro ed abbia delegato altra persona).



Comune di
Settimo Milanese

Il Ricevente

L'incaricato alla consegna

P17 – revisione n. _____ del _____ – 6-SD-66

