

Richiesta SALA COMUNALE per uso occasionale

Al Sindaco del Comune di Settimo Milanese
Piazza degli Eroi, 5 - 20019 Settimo Milanese
pec protocollo@postacert.comune.settimomilanese.mi.it

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome – nome)

residente a _____ via _____

n. ____ tel./cell _____

e-mail _____

pec _____

presidente legale rappresentante altro
dell'Organismo _____

(denominazione e ragione sociale)

C.F. _____
/ _____
P.IV _____
A _____

sede legale in _____ (comune) _____ (c.a.p.) _____ (prov.)

via/piazza _____ n. ____ tel./cell. _____

e-mail _____

pec _____

CHIEDE di utilizzare la sala comunale di seguito specificata: (barrare la casella che interessa)

	Sala/ Struttura	Capienza massima
<input type="checkbox"/>	Sala Consiliare – p.zza degli Eroi	120 persone
<input type="checkbox"/>	Salone Ufficio Tecnico – Via Solferino	99 persone
<input type="checkbox"/>	Salone SAD – Via Libertà 33	99 persone
<input type="checkbox"/>	Sala polivalente Seguro	100 persone
<input type="checkbox"/>	Sala polivalente di Vighignolo	95 persone

il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

(da presentare all'ufficio protocollo almeno 10 gg lavorativi prima della data di utilizzo previa conferma da parte dell'Ufficio Segreteria)

Per la seguente motivazione (specificare il titolo e/o il tipo di manifestazione o iniziativa che si intende svolgere)



Comune di
Settimo Milanese



Sistema di Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001:2015
N° GRTI-319-QC



P02 - Revisione n.0 del 17.3.2023- 6-SD-06

Specificare se occorrono apparecchiature tecniche o altre attrezzature come microfoni, sedie, ecc _____

La presentazione della ricevuta di pagamento all'ufficio competente prima dell'utilizzo della sala comunale costituisce presupposto necessario per la consegna delle chiavi.

Settimo Milanese, _____ Il Richiedente

(firma per esteso e leggibile)

Si informa che i dati personali acquisiti vengono trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR) e del Codice in materia di protezione dei dati personali e sue successive modifiche e integrazioni (D.Lgs. 196/03 da ultimo aggiornato dal D.Lgs. 101/18) nonché dai provvedimenti emanati dall'Autorità Garante.

L'informativa estesa relativa al trattamento dati personali effettuato è disponibile presso la sede del Titolare ovvero nella sezione Privacy raggiungibile attraverso il link <https://comune.settimomilanese.mi.it/privacy/>

Riservato al personale dell'Ufficio Segreteria

Si dichiara la disponibilità dello spazio richiesto per il giorno _____

Settimo M.se, _____ Firma referente Segreteria _____